

## Drejebog for fremtidig organisering af fundraisingindsatsen i VK

### Mål med fundraisingindsatsen:

- At skabe match mellem centrale strategiske mål og bevillinger og fundraisingindsatsen
- At sikre at Varde Kommune er ude i god tid i forhold til de mest relevante puljer/fonde
- At sikre tværfaglighed i forhold til idéudvikling og fundraising

### Organisering/struktur for fundraisingindsatsen

---

#### I. Årsmøde

##### Formål:

- At skabe og bevare opmærksomhed om fundraising bredt set i VK
- At videndele omkring fundraising
- At formidle nye inputs og tendenser via oplæg

##### Deltagere

- Alle med interesse for fundraising i VK

##### Indhold

- Præsentation af årets fundraisingresultat
- Præsentation af centrale projekter
- Oplæg – tips og tricks

##### Tidspunkt

- Februar måned
- 

#### 2. To årlige møder på chefniveau på hvert direktørområde

##### Formål:

- At skabe større sammenhæng mellem fagområdernes strategi og fundraisingindsatsen
- At komme på forkant med fundraising på de rigtige projekter, så vi er i god tid med projektudvikling og ansøgning

##### Deltagere:

- Rune Christoffer Olesen, KomUd.

- Chefgruppen fra direktørområdet
- Direktørområdets repræsentant(er) i fundraisingnetværket

## Indhold

- Præsentation af fagområdestrategi og centrale indsatsområder
- Præsentation af centrale puljer, fonde og andre fundingmuligheder
- Match mellem strategi, centrale indsatsområder, budgettering og fundraisingindsats med henblik på udarbejdelse af fundraisingkalender for direktørområdet

## Tidspunkt

- April og oktober

---

### 3. Netværksmøder i det lille netværk

#### Formål:

- At sikre videndeling
- At skabe et tværfagligt og innovativt forum for projektudvikling og fundraising
- At følge op på fundraising kalenderen
- At forfølge muligheder fra SUELL Team

#### Deltagere:

- Jørgen Nielbæk, Kommunikation og Udvikling
- Rune Christoffer Olesen, Kommunikation og Udvikling
- Repræsentant fra Center for sundhedsfremme
- Repræsentant(er) fra Børn og Unge
- Repræsentant(er) fra PKT
- Repræsentant(er) for staben Social og Sundhed

#### Indhold:

- Gennemgang af nye ansøgningsmuligheder i fht. til prioriterede indsatsområder
- Status og sparring på igangværende projekter
- Idéudvikling og planlægning af projekter

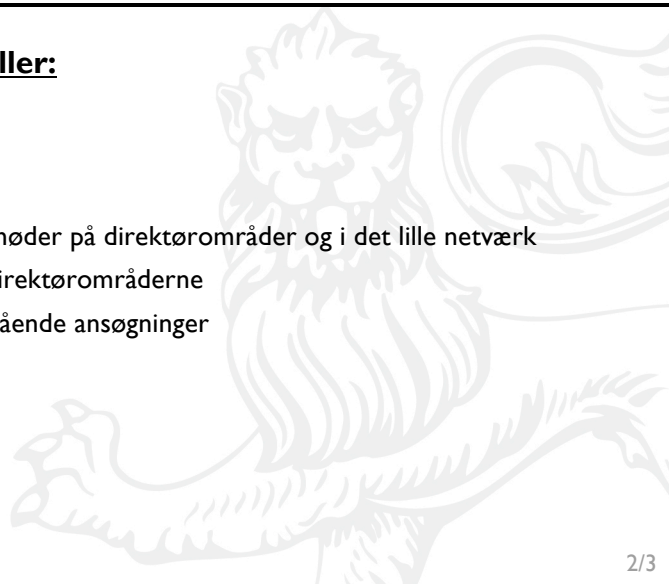
#### Tidspunkt:

- En times møde en gang om måneden

---

### 4. Roller:

- Overordnet tovholder fra KomUd
  - Samlet overblik for VK
  - Faciliterer årsmøde samt møder på direktørområder og i det lille netværk
  - Rådgiver tovholderne på direktørområderne
  - Tovholder på større tværgående ansøgninger
- Tovholder på direktørområderne



- Deltager i møder i det lille netværk
  - Tovholder på direktørområdespecifikke ansøgninger
  - Rådgiver ansatte og andre interessenter på direktørområdet og står for eventuelle centrale ansøgninger på tværs af eget direktørområde
- Ansatte på direktørområderne
    - Deltager på årsmødet
    - Laver ansøgninger for de enkelte afdelinger/institutioner

